

Übungen zu *Projektmanagement aus der Praxis*

Wintersemester 15/16

Blatt 2.1

Aufwandsschätzung

Die Aufgabe soll an Hand der von msg systems erstellten

- „Anforderungsanalyse_Förderverwaltung“

bearbeitet werden. Die Beschreibung können Sie von der Webseite zur Veranstaltung herunterladen (http://www-seal.cs.tu-dortmund.de/seal/pages/teaching/Projektmanagement/PM_1516_de.shtml).

Falls Sie bereits ein eigenes Projekt haben, steht es Ihnen frei, die Aufgabe an Hand des Projektes zu lösen.

Hinweis:

Lassen Sie sich vom Umfang der „Anforderungsanalyse_Förderverwaltung“ nicht erschrecken. Sie gibt ein realistisches Bild, wie das in der Praxis aussieht; für die Lösung der Aufgabe müssen Sie „geeignet auswählen“ und dann „geeignet schätzen“.

Aufgabe

Folgende Situation ist gegeben:

- Eine Fachkonzeption liegt vollständig vor.
 - Die technische Systemumgebung ist festgelegt.
 - Dateien für die Erfassung der Positionen stehen zur Verfügung (s. Internetseite).
- i. Erstellen Sie eine „Stückliste“ mit ca. 20 Positionen. Versuchen Sie, möglichst unterschiedliche Arten von Schätzpositionen aufzunehmen. Denken Sie insbesondere auch an den „overhead“.
 - ii. Schätzen Sie den Aufwand für jede einzelne Schätzposition inkl. der Schätzunsicherheiten. In welcher Größenordnung wird der Gesamtaufwand für die Grobplanung der unter i. genannten Positionen liegen?
 - iii. Erstellen Sie unter Verwendung der entsprechenden Excel-Tabellen eine Use-Case-Point-Abschätzung (s. Webseite). Nennen Sie exemplarisch jeweils 3 bis 5 Use-cases und Akteure.
 - iv. Legen Sie ebenfalls an Hand der Excel-Tabelle die T-Faktoren bzw. M-Faktoren fest. Begründen Sie Ihre Wahl. Erläutern Sie die Bedeutung der Faktoren, mit denen die Basis Use-Case-Points gewichtet werden!

Weitere Informationen zur Use Case Point-Methode können Sie dem Fachartikel „Use Case Points in der industriellen Praxis“ von Stephan Frohnhoff et al., entnehmen, den Sie von der Internetseite der Veranstaltung herunterladen können.

Allgemeine Hinweise

Die Aufgabe soll in Teams von 2 bis 3 Personen bearbeitet werden. Es wird erwartet, dass 3er Teams „geeignet ausführlichere“ Lösungen präsentieren als 2er Teams.

Für jede Lösung gibt es maximal 10 Punkte, davon 2 Punkte auf Grundlage einer Präsentation in den Übungen.

In den Übungen müssen die Lösungen zu der Aufgabe präsentiert werden. Jedes Team muss also darauf vorbereitet sein, seine Lösung im Rahmen der Übungen den anderen Teams zu präsentieren. Die Präsentationen dürfen max.10 Minuten dauern (müssen also kurz und prägnant sein).

Hinweise zur Erstellung von Aufgabenblättern, Abstracts, Vortrag und Ausarbeitung:

Die auf den Seiten des Instituts für Informations- und Technikmanagement der Ruhr-Universität Bochum genannten Punkte für das Halten und die Ausarbeitung von Vorträgen sind in geeigneter Weise auf die Übungen zu „Projektmanagement aus der Praxis“ anzuwenden. Informationen dazu unter:

<https://web-imtm.iaw.ruhr-uni-bochum.de/iug/lehre/hinweise/inhalt/index.php>

Abgabetermin: 18. November 2015, 12 Uhr

Termin der Übung: 23. November 2015

Bitte geben Sie Ihre **Lösungen als pdf-Datei per E-Mail an Meliha.Guebay@tu-dortmund.de** ab.

Bitte verwenden Sie als **Dateiname die Form Bx_Ty_name.pdf (x = Nummer des Aufgabenblattes, y = Nummer Ihres Teams)**, das erleichtert mir die „Verwaltung“ der Aufgabenblätter erheblich.

Übungen zu *Projektmanagement aus der Praxis*

Wintersemester 15/16

Blatt 2.2

Aufwandsschätzung

Die Aufgabe soll an Hand des von Ihnen gewählten Projekts bearbeitet werden.

Es ist selbstverständlich, dass auf Wunsch der Projektpartner die Vertraulichkeit der beteiligten Unternehmen und Personen gewahrt werden muss.

Vermutlich werden einige (oder auch viele) der Fragen der Aufgabenblätter nicht direkt aus dem Projekt beantwortet werden können, z. B. weil der Projektplanungsansatz unterschiedlich ist oder weil die Ansprechpartner in den Unternehmen nicht ausreichend zur Verfügung stehen oder oder oder Falls dies bei Ihrem Projekt zutrifft, merken Sie das bei der Lösung an und beantworten Sie diese dann „plausibel“ auf Grundlage der Vorlesung.

Aufgabe

- i. Beschreiben Sie in einem Projektsteckbrief das von Ihnen gewählte Projekt. (Länge max. 1 Seite: Kurzbeschreibung, Hauptziele, personeller und zeitlicher Umfang, ...). Sind die angestrebten Ziele SMART (im Sinne der Vorlesung)?
- ii. Geben Sie beispielhaft eine Zielhierarchie mit Haupt- und Nebenzielen an.
- iii. Welches sind die wichtigsten Stakeholder in Ihrem Projekt? Welchem aus der Vorlesung bekannten Vorgehensmodell entspricht Ihr Projekt am ehesten? Begründung?
- iv. In welche Phasen wird Ihr Projekt eingeteilt? Erstellen Sie einen Projektstrukturplan in einer „hinreichenden“ Detaillierung.
- v. Nennen und beschreiben Sie (mindestens) 5 typische Arbeitspakete aus dem Projekt. Sind die Ergebnisse messbar? Wie?
- vi. Beschreiben Sie, ob und ggfls. wie die Aufwandsschätzung in dem Projekt mit welchem Ergebnis erfolgte bzw. machen Sie einen Vorschlag, welche Methode aus Ihrer Sicht geeignet wäre und begründen Sie die Wahl.

Allgemeine Hinweise

Die Aufgaben sollen in den bekannten Teams bearbeitet werden. Es wird erwartet, dass 3er Teams „geeigneter ausführlicher“ Lösungen präsentieren als 2er Teams.

Für jede Lösung gibt es maximal 10 Punkte, davon 2 Punkte auf Grundlage einer Präsentation in den Übungen.

In den Übungen müssen die Lösungen zum Aufgabenblatt präsentiert werden. Jedes Team muss also darauf vorbereitet sein, seine Lösung im Rahmen der Übungen den anderen Teams zu präsentieren. Die Präsentationen dürfen max.10 Minuten dauern (müssen also kurz und prägnant sein).

Hinweise zur Erstellung von Aufgabenblättern, Abstracts, Vortrag und Ausarbeitung:

Die auf den Seiten des Instituts für Informations- und Technikmanagement der Ruhr-Universität Bochum genannten Punkte für das Halten und die Ausarbeitung von Vorträgen sind in geeigneter Weise auf die Übungen zu „Projektmanagement aus der Praxis“ anzuwenden. Informationen dazu unter:

<https://web-imtm.iaw.ruhr-uni-bochum.de/iug/lehre/hinweise/inhalt/index.php>

Abgabetermin: 18. November 2015, 12:00 Uhr

Termin der Übung: 23. November 2015

Bitte geben Sie Ihre **Lösungen als pdf-Datei** ab.

Bitte verwenden Sie als **Dateiname die Form Bx_Ty_<Ihre Namen>.pdf (x = Nummer des Aufgabenblattes, y = Nummer Ihres Teams)**, das erleichtert mir die „Verwaltung“ der Aufgabenblätter erheblich.